RIJKSINSTITUUT VOOR ZIEKTE- EN INVALIDITEITSVERZEKERING
TERVURENLAAN 211 - 1150 BRUSSEL
Dienst voor geneeskundige verzorging

Naam Voornaam : ..... **Adres :** .... **RIZIV Nr. :**	**ACCREDITERING VAN ARTSEN** **Nieuw Individueel aanwezigheidsblad** **VOOR ACTIVITEITEN DIE PLAATSVINDEN VANAF** **01/01/2007 !** **Vergeet niet de «NE» om te schakelen naar «CP»**

Dit document dient om te bewijzen dat men aan activiteiten heeft deelgenomen waaraan door de Accrediteringsstuurgroep creditpoints (CP) zijn toegekend.
De organisator die zijn stempel plaatst attesteert dat de bezitter van dit document de activiteit regelmatig heeft gevolgd en dat hij voor deze activiteit een aanwezigheidslijst bezit waarop de handtekening van de arts voorkomt.

1) Deelname aan de lokale kwaliteitsgroep (LOK)

Nr. LOK	Data deelname LOK						Totaal aantal Verworven CP	Handtekening + stempel Verantwoordelijke arts LOK

2) Deelname aan activiteiten inzake ethiek en economie (rubriek 6)

Erkenningsnummer van de activiteit	Datum	Rubriek	Benaming van de kursussen	CP	Nr. organisator	Stempel

3) Deelname overige activiteiten

Erkenningsnummer van de activiteit	Datum	Rubriek	Benaming van de kursussen	CP	Nr. organisator	Stempel

Naam, Voornaam : …… RIZIV Nr. :……..……

Erkenningsnummer van de activiteit	Datum	Rubriek	Benaming van de kursussen	CP	Nr. organisator	Stempel
			Algemeen totaal CP			

N.B. Om de accreditering te bekomen moet de arts zijn dossier, dat ondermeer bestaat uit dit ingevuld document, terugsturen naar de heer voorzitter van de Accrediteringsstuurgroep, Tervurenlaan 211, 1150 BRUSSEL..

« CP » = « Credit-Point » **1 CP + 10 NE**